

КП «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО»

Шановні споживачі!

Повідомляємо, що у зв'язку з набуттям чинності Правил користування тепловою енергією (далі – Правила), затверджених постановою Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг від 18.06.2025 № 888 (далі – Постанова), згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 26.11.2025 № 1528, з 02.12.2025 втратили чинність Правила користування тепловою енергією, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 03.10.2007 № 1198.

Відповідно до Постанови, теплопостачальні організації зобов'язані привести правовідносини між собою та з іншими користувачами систем теплопостачання у відповідність до Правил протягом шести місяців з дня набрання чинності цією постановою.

Постачання теплової енергії (теплопостачання) - господарська діяльність, пов'язана з наданням теплової енергії (теплоносія) споживачам за допомогою технічних засобів транспортування та розподілом теплової енергії на підставі договору. Теплопостачання регламентується нормативно-правовими актами, які є обов'язковими для виконання всіма суб'єктами відносин у сфері теплопостачання – як теплопостачальною організацією так і споживачем.

На виконання зобов'язань, як теплопостачальної організації, КП «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО» розроблено та затверджено договір, який відповідає вимогам Правил, а саме:

1. [Договір постачання теплової енергії.](#)
2. [Договір про закупівлю товару \(ТЕПЛОВА ЕНЕРГІЯ у гарячій воді\).](#)

Перелік документів для укладення договору постачання теплової енергії (для категорії споживачів – ІНШІ, БЮДЖЕТ)

Копії документів, завірені належним чином:

1. Документ, яким визначено право власності чи користування на об'єкт теплоспоживання:
 - Договір оренди (користування, управління, обслуговування, тощо) та акт приймання-передачі до нього, якщо він передбачений умовами договору;
 - Свідоцтво на право власності або Витяг з Державного реєстру речових прав.
2. Статут (Положення).
3. Витяг з реєстру платників податку на додану вартість (ПДВ) – для платників ПДВ, або витяг з реєстру платників єдиного податку – для не платників ПДВ.
4. Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, який видано не пізніше одного місяця до дати її подання.
5. Копія затвердженого відповідним розпорядником коштів на поточний рік кошторису доходів та видатків із зазначенням витрат на оплату теплопостачання (для бюджетних установ).
6. Рішення Державної податкової служби про внесення установи до реєстру неприбуткових підприємств з ознакою неприбутковості установи (для бюджетних установ).
7. Якщо підписантом договору являється не безпосередній керівник (уповноважений статутом), до основного пакету документів надається оригінал або завірена копія Довіреності на представника, який має право представляти інтереси своєї організації та право підпису Договорів постачання теплової енергії або копія наказу про надання представнику повноважень щодо підписання господарських договорів.
8. Технічні умови на підключення об'єкта до теплових мереж.

9. Проектну документацію на систему теплоспоживання, узгоджену в установленому порядку.
10. Технічне рішення за проектом.
11. Акт виконання Технічних умов (за умови наявності додаткових умов підключення об'єкту до теплових мереж та заходів для забезпечення надійності та поліпшення режимів теплопостачання).
12. Наказ про призначення відповідальної особи за справний стан та безпечну експлуатацію теплових установок і мереж підприємства.
13. Посвідчення відповідальної особи за теплове господарство.
14. Протокол перевірки знань відповідальної особи за теплове господарство.
15. Акт готовності об'єкта до експлуатації та Сертифікат відповідності закінченого будівництвом об'єкту (або Декларація про готовність об'єкта до експлуатації).
16. Акт постановки на комерційний облік приладу обліку теплової енергії .

Для будівельних організацій: + Дозвіл на виконання будівельних робіт, + Договір оренди земельної ділянки.

ПРИМІТКА: фактично встановлене тепломеханічне обладнання теплового пункту (насоси, регулятори, контрольно - вимірювальні прилади), їх типи, марки, параметри та виконані монтажні роботи в повній мірі мають відповідати узгодженій КП «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО» проектно-технічній документації.

Копії документів надаються належним чином завірені (власним підписом або підписом довіреної особи та печаткою, у разі її наявності).

Також разом з копіями документів просимо надавати заповнену нижчезазначену Заяву про намір в укладанні Договору постачання теплової енергії (Додаток № 1 до Договору).

ЗАЯВА

щодо наміру в укладанні Договору постачання теплової енергії для **юридичної особи**

Дані Споживача:

1	Назва юридичної особи	
2	Код Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України (ЄДРПОУ)	
3	Індивідуальний номер платника податку на додану вартість (ПДВ)	
4	Тип та адреса об'єктів, яким забезпечується постачання теплової енергії	
5	Джерело обміну документами (номер засобу зв'язку, адреса електронної пошти)	Телефон..... Адреса електронної пошти
6	Прізвище ім'я, по батькові та контактні дані особи, відповідальної за теплове господарство Споживача	

Реквізити Споживача:

IBAN: UA.....
МФО
Банк.....

До заяви додаються (у разі необхідності):

Відмітка про підписання Споживачем цієї заяви:

(дата подання заяви)

(підпис)

(ПІБ Споживача)

М.П.

ЗАЯВА

щодо наміру в укладанні Договору постачання теплової енергії для **фізичної особи**

Дані Споживача:

1	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	
2	Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (для фізичних осіб) (за наявності)	
3	Реєстраційний номер облікової картки платника податків (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган і мають відмітку в паспорті (або слово «відмова» у разі, якщо паспорт виготовлений у формі картки) – серія та номер паспорта) або код ЄДРПОУ (для юридичних осіб) споживача	
4	Тип та адреса об'єктів, яким забезпечується постачання теплової енергії	
5	Джерело обміну документами (номер засобу зв'язку, адреса електронної пошти)	
6	Прізвище ім'я, по батькові та контактні дані особи, відповідальної за теплове господарство Споживача	

Своїм підписом Споживач підтверджує згоду на автоматизовану обробку його персональних даних згідно з чинним законодавством та можливу їх передачу третім особам, які мають право на отримання цих даних згідно з чинним законодавством, у тому числі щодо кількісних та/або вартісних обсягів поставленої за Договором теплової енергії.

Відмітка про згоду Споживача на обробку персональних даних:

_____ (дата) _____ (особистий підпис) _____ (ПІБ Споживача)

Реквізити Споживача:

До заяви додаються (у разі необхідності):

Відмітка про підписання Споживачем цієї заяви:

_____ (дата подання заяви) _____ (особистий підпис) _____ (ПІБ Споживача)

ВІДДІЛ ДОГОВОРІВ ПРАЦЮЄ:

Приймання документів для укладання договорів. Консультація з договірних питань	Пн-Чт 8:30 – 16:30 Пт 8:30 – 15:00	перерва 12:00 – 12:45
Видача оформлених належним чином договорів		адреса: м. Київ, вул. Жилянська, 83/53, 1 поверх Тел. (044) 287 86 37